

**I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», [Указом Президента от 02.04.2013 № 309](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499010676/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»

**Цель программы:**исключение возможности проявления коррупции в образовательнойорганизации, а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

* оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
* сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых образовательных услуг;
* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
* содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной  
организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной  
организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном  Дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Ласточка» общеразвивающего вида второй категории |
| **Исполнители программы** | Работники МБДОУ «Д/c №4 «Ласточка»:   * осуществляет общее руководство программой – заведующий Петренко А.А.; * организует работу по реализации мероприятий программы – старший воспитатель Казачкова С.С.; * проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги. |
| **Участники программы** | Программа рассчитана на:   * всех работников МБДОУ «Д/с №4 «Ласточка»; * воспитанников; * родителей/законных представителей воспитанников; * физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения. |
| **Источники и объемы**  **финансового обеспечения**  **реализации программы** | Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы производится за счет средств муниципального бюджета: |
|  |  |

**III.ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ «Д/c №4 «Ласточка»****и механизмы их минимизации**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **риска** | **Суть проблемы** | **Механизмы минимизации** |
| Получение и  Вымогание подарков | Подкуп работников и  принуждение к даче  взятки с их стороны | * улучшение условий труда; * повышение зарплаты |
| Сбор денежных  средств, неформальные  платежи | Нехватка денежных  средств | * привлечение спонсорской помощи; * информационная открытость деятельности образовательной организации; * соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации |
| Отсутствие  неприятия  коррупции | Моральная деградация,  Устойчивая толерантность  работников к коррупции | * осознание этих фактов как социальной проблемы; * непримиримая реакция на коррупцию; * пропагандистская и просветительская работа; * реализация задач антикоррупционного * образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников |
| Слабая правовая  грамотность | Недостаточная информированность  участников о последствиях  коррупции для  общества, их слабая  правовая подготовка | * антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; * разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|  |  |  |

**2. План программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Этап** | **Участники** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:   * кодекс этики и служебного   поведения работников образовательной организации;   * положение о комиссии по   урегулированию споров между участниками образовательных отношений;   * порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. | Сентябрь – январь | Работники | Старший воспитатель |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы | Сентябрь | Воспитанники | Педагоги |
| 1.3 | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходимости | Работники | Юрист отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района |
| **2. Методы антикоррупционного просвещения** | | | | |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере  противодействия коррупции | Один раз в  три месяца | Работники, родители | Комиссия по  противодействию  коррупции |
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение:   * тематические беседы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; * конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; * игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; * рисунок «Коррупция глазами детей» | В течение  года | Воспитанники | Педагоги,  работники  правоохранительных  органов (по  согласованию) |
| 2.3 | Инструктивные совещания на тему  «Коррупция и ответственность» | Один раз в  месяц | Педагоги | Заведующий |
| 2.4 | Подготовить информационные  материалы, кратко описывающие  возможные случаи коррупции в  организации, возможности  реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. | Однократно | Воспитанники | Педагоги |
| **3. Взаимодействие с родителями и общественностью** | | | | |
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» | Сентябрь | Воспитанники,  работники,  родители,  иные лица | Комиссия по  противодействию  коррупции |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники,  родители,  иные лица | Заведующий |
| 3.3 | Проводить анкетирование, включая  онлайн-опросы | Один раз в  полугодие | Работники,  родители,  иные лица | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4. | Разработать материалы,  информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте | Однократно | Родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| **4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств** | | | | |
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.3 | Контроль за объективным распределением средств фонда оплаты труда | Ежегодно | Работники | Заведующий |
|  |  |  |  |  |

**3. Ресурсное обеспечение**

Для реализации программы используются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Средства** | **Ресурсы** |
| Финансовые | За счет средств муниципального бюджета |
| Информационные | * публичный отчет заведующего за истекший год; * официальный сайт образовательной организации http://lastochka4.m-kurgan.ru/; * информационные стенды образовательной организации; * отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые | Юрист отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района и исполнители программы |
| Материально-  технические | Пособия, оборудование и оснащение помещений |
|  |  |

**4. Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ «Д/c №4 «Ласточка». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

* социологического опроса участников;
* анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
* количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
* экспертной оценки;
* антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
* мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
* охвата участников проводимыми мероприятиями;
* оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

**5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

* повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
* реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
* сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
* обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
* повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
* способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
* формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
* воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
* создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
* распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
* формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
* применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
* сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
* обеспечить открытую информационную среду.