

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 «Ласточка» общеразвивающего вида второй категории**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБДОУ «Д/с №4 «Ласточка»
Протокол №6 от 30.06.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Д/с №4 «Ласточка»
от 30 июня 2020г. №138/1-од



А.А. Петренко

ПРИНЯТО
с учётом мнения родителей
(законных представителей)
МБДОУ «Д/с №4 «Ласточка»
Протокол Совета родителей №4
от 30.06.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ
ВОСПИТАННИКОВ**

п. Матвеев Курган,

2020г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ласточка» общеразвивающего вида второй категории (далее – ДООУ).

1.2. Данное положение разработано на основании разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Данное положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим ДООУ и действует до принятия нового.

2. Задачи деятельности по охране здоровья воспитанников в ДООУ

1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима дня;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;
- 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в ДОУ осуществляется педагогическими работниками.

3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляет медицинская сестра в соответствии требованиям действующего законодательства в сфере здравоохранения. ДОУ предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

4. ДОУ при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3. Функции медицинской сестры

3.1. Право на занятие должности медицинской сестры имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.2. Права, обязанности и ответственность медицинских работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.3. Медицинская сестра, осуществляющая организацию охраны здоровья воспитанников ДООУ, выполняет следующие функции:

3.3.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности.

3.3.2. Составляет:

- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.3.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;

- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов ДООУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ДООУ в течение двух часов после установления диагноза.

3.3.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний;
- работу с воспитанниками и работниками ДООУ по формированию здорового образа жизни.

3.3. 5. Участвует:

- в педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей;

3.3. 6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;

- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками ДООУ, соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

- ведение работниками ДООУ установленной документации в пределах своих полномочий.

3.3.7. Оформляет и ведет следующие документы:

- Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

- Медицинские карты детей.

- Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.

- Справки, акты по итогам проверок, контроля.